

# Wiggs Middle School

2018-2019

## Attendance Procedures

### Attendance Pointers:

- Tardies to 1<sup>st</sup> period (Welcome Bell at 7:40 a.m. late bell is at 7:45 a.m.) will receive afterschool detention slip from the Attendance Office to enter classroom. The student is to serve detention the day after he/she is late to 1<sup>st</sup> period. This makes an attempt to monitor a child's arrival to school so that it will create routine in where the student practices good punctuality habits. The Attendance Office will monitor Tardies and excessive tardies to class will be referred to administration. Each student will be reviewed individually.
- A student becomes **ABSENT** and not tardy after the first 15 minutes of class. The Wiggs Attendance Committee will review excessive absences.
- Unverified absences will trigger a call to the home number of the student.
- It is very **IMPORTANT** to call in your child's absent for the day. If you are unable to call, a handwritten note can be sent with the student the next day.
- If you student has an appointment with a doctor please send the note with the student or it can be faxed to Mrs. Duarte at 915-533-2902
- If throughout the year the student has moved out of our area or you have a concern if the student has excessive absents please contact the Attendance Clerk. The sooner we can resolve any attendance concerns is very helpful.

If you have any questions, please feel free to come by or call me.

Sandra Duarte

Attendance Clerk

915-236-3601

[schacon@episd.org](mailto:schacon@episd.org)



## Wiggs Middle School

### Attendance Office Information

Welcome to Wiggs Middle School!!

Per Texas Attendance Law, school aged children need to attend classes daily. Failure to attend any course for the required number of days in a year may result in the loss of credit for that course regardless of whether the absences are excused or unexcused.

All students and parents must be aware of the following:

1. Please remember that student success depends on daily student attendance.
2. Only parents or legal guardians are permitted to call in an absence. Absences called in by a student, sibling, or unauthorized individual will not be accepted.
3. For the safety of the students, only individuals who are listed in the students file are permitted to pick up students from campus. All individuals who are authorized for student pick up must have a valid I.D. (During the school day)
4. Parents must sign students out regardless of age or time of day. Students should not be picked up without notifying an attendance clerk. Students who fall ill during the school day must visit the nurse and are not allowed to leave without nurse or administrative authorization. Failure to comply may result in an unverified absence.
5. It is the student's and parent's responsibility to coordinate with the teacher to ensure the missed assignments, quizzes, and tests are completed. Due dates are determined by the teacher.
6. Students must arrive to class on time throughout the instructional day. Not doing so will result in a tardy. Students who arrive to class fifteen or more minutes late will be marked absent for that class.
7. Documentation for any absences must be submitted to the attendance office within three days of the absence.
8. Out of town absences are generally unexcused unless prearranged and approved by an administrator.
9. Students with any unexcused absences will receive administrative intervention. Students and parents should monitor attendance through the EPISD Student and Parent Portals.

Both parents and students can be held responsible for excessive absences. Three unexcused absences will result in a Notice of Attendance-Court Warning and may result in a court referral.

For assistance on how to use the Parent Portal, please contact Margarita Lopez at 236-3609.

Absences and tardies must be called in daily to the attendance clerk at 236-3600 by 10:00 a.m. on the day of the absence. Students who are tardy to first period must sign in with the attendance office.



## Escuela Secundaria Wiggs Información de la Oficina de Asistencia

¡Bienvenidos a la Escuela Secundaria Wiggs!

Por la ley de asistencia de Texas, los niños en edad escolar necesitan asistir a clases diariamente. El no asistir a cualquier curso por el número requerido de días en un año puede resultar en la pérdida de crédito para ese curso sin importar si las ausencias están justificadas o injustificadas.

Todos los estudiantes y padres deben estar conscientes de lo siguiente:

1. Por favor recuerde que el éxito de los estudiantes depende de la asistencia diaria del estudiante.
2. Sólo los padres o tutores legales pueden llamar la ausencia. Las ausencias llamadas por el estudiante, hermano o persona no autorizada no serán aceptadas.
3. Para la seguridad de los estudiantes, solo los individuos que están en la lista de archivo están autorizados a recoger estudiantes del campus. Todas las personas que están autorizadas para la recogida de estudiantes deben tener un I.D. (Durante el día escolar)
4. Los padres deben firmar a los estudiantes independientemente de la edad o la hora del día. Los estudiantes no deben ser recogidos sin notificar la oficinista de asistencia. Los estudiantes que se enferman durante el día escolar deben visitar a la enfermera y no se les permite salir sin la enfermera o la autorización administrativa. El incumplimiento puede resultar en una ausencia no comprobada.
5. Es responsabilidad de los estudiantes y padres coordinar con el maestro para asegurar que las tareas perdidas y exámenes sean completados. Las fechas de vencimiento son determinadas por el profesor.
6. Los estudiantes deben llegar a clase a tiempo durante el transcurso del día. No hacerlo resultará en una tardanza. Los estudiantes que lleguen a la clase quince o más minutos tarde serán marcados ausentes para esa clase.
7. La documentación de cualquier ausencia debe ser presentada a la oficina de asistencia dentro de tres días de la ausencia.
8. Ausencias fuera de la ciudad son generalmente injustificadas a menos que haya preacordado y aprobado por un administrador.
9. Los estudiantes con ausencias injustificadas recibirán una intervención administrativa. Los estudiantes y los padres deben monitorear la asistencia a través de los portales de estudiantes y padres de EPISD.

Tanto los padres como los estudiantes pueden ser considerados responsables de ausencias excesivas. Tres ausencias injustificadas resultarán en un Aviso de Asistencia-Corte Advertencia y puede resultar en una remisión judicial.

Para obtener ayuda sobre cómo usar el Portal de Padres, comuníquese con Margarita López al 236-3609.

Las ausencias y tardanzas deben ser llamadas diariamente a la secretaria de asistencia en 236-3600 para las 10:00 a.m. en el día de la ausencia. Los estudiantes que llegan tarde al primer período deben firmar en la oficina de asistencia.

# WIGGS MIDDLE SCHOOL BELL SCHEDULES

2018 - 2019

## Bell Schedule A

**First Bell: 7:40**

6th Grade	Time	Minutes
<i>Home Room, Breakfast &amp; Announcements</i>		
1st Period	7:45-7:58	13
2nd Period	7:58-8:44	46
3rd Period	8:47 - 9:33	46
4th Period	9:36 - 10:22	46
Lunch	10:25 - 11:11	46
5th Period	11:14 - 11:44	30
6th Period	11:47 - 12:33	46
7th Period	12:36 - 1:22	46
8th Period	1:25 - 2:11	46
	2:14 - 3:00	46

Number of Minutes Per Day: 435

7th Grade	Time	Minutes
<i>Home Room, Breakfast &amp; Announcements</i>		
1st Period	7:45-7:58	13
2nd Period	7:58-8:44	46
3rd Period	8:47 - 9:33	46
4th Period	9:36 - 10:22	46
5th Period	10:25 - 11:11	46
Lunch	11:14 - 12:00	46
6th Period	12:03 - 12:33	30
7th Period	12:36 - 1:22	46
8th Period	1:25 - 2:11	46
	2:14 - 3:00	46

8th grade	Time	Minutes
<i>Home Room, Breakfast &amp; Announcements</i>		
1st Period	7:45-7:58	13
2nd Period	7:58-8:44	46
3rd Period	8:47 - 9:33	46
4th Period	9:36 - 10:22	46
5th Period	10:25 - 11:11	46
6th Period	11:14 - 12:00	46
Lunch	12:03 - 12:49	46
7th Period	12:52 - 1:22	30
8th Period	1:25 - 2:11	46
	2:14 - 3:00	46

## Bell Schedule B

Early Release

**First Bell: 7:40**

6th Grade	Time	Minutes
<i>Home Room, Breakfast &amp; Announcements</i>		
1st Period	7:45-7:50	5
2nd Period	7:50-8:15	25
3rd Period	8:18 - 8:43	25
4th Period	8:46 - 9:11	25
5th Period	9:14 - 9:39	25
6th Period	9:42-10:07	25
LUNCH	10:10-10:35	25
7th Period	10:37-11:02	25
8th Period	11:04-11:29	25
	11:30-11:55	25

Number of Minutes Per Day: 250

7th Grade	Time	Minutes
<i>Home Room, Breakfast &amp; Announcements</i>		
1st Period	7:45-7:50	5
2nd Period	7:50-8:15	25
3rd Period	8:18 - 8:43	25
4th Period	8:46 - 9:11	25
5th Period	9:14 - 9:39	25
6th Period	9:42-10:07	25
7th Period	10:10-10:35	25
LUNCH	10:37-11:02	25
8th Period	11:04-11:29	25
	11:30-11:55	25

8th grade	Time	Minutes
<i>Home Room, Breakfast &amp; Announcements</i>		
1st Period	7:45-7:50	5
2nd Period	7:50-8:15	25
3rd Period	8:18 - 8:43	25
4th Period	8:46 - 9:11	25
5th Period	9:14 - 9:39	25
6th Period	9:42-10:07	25
7th Period	10:10-10:35	25
8th Period	10:37-11:02	25
LUNCH	11:04-11:29	25
	11:30-11:55	25

### Bell Schedule C Morning Assembly

6th Grade	Time	Minutes
Home Room, Breakfast & Announcements	7:45 - 7:55	10
Assembly	7:55 - 8:59	64
1st Period	9:02 - 9:40	38
2nd Period	9:43 - 10:21	38
3rd Period	10:24 - 11:02	38
4th Period	11:05 - 11:43	38
Lunch	11:46 - 12:16	30
5th Period	12:19 - 12:57	38
6th Period	1:00 - 1:38	38
7th Period	1:41 - 2:19	38
8th Period	2:22 - 3:00	38

Number of Minutes Per Day: 435

First Bell: 7:40

6th Grade	Time	Minutes
Home Room, Breakfast & Announcements	7:45-7:51	6
1st Period	7:51 - 8:31	40
2nd Period	8:34 - 9:14	40
3rd Period	9:17 - 9:57	40
4th Period	10:00 - 10:40	40
Lunch	10:43 - 11:13	30
5th Period	11:16 - 11:56	40
6th Period	11:59 - 12:39	40
7th Period	12:42 - 1:22	40
8th Period	1:25 - 2:05	40
Assembly	2:08 - 3:00	52

Number of Minutes Per Day: 435

7th Grade	Time	Minutes
Home Room, Breakfast & Announcements	7:45-7:55	10
Assembly	7:55 - 8:59	64
1st Period	9:02 - 9:40	38
2nd Period	9:43 - 10:21	38
3rd Period	10:24 - 11:02	38
4th Period	11:05 - 11:43	38
5th Period	11:46 - 12:24	38
Lunch	12:27 - 12:57	30
6th Period	1:00 - 1:38	38
7th Period	1:41 - 2:19	38
8th Period	2:22 - 3:00	38

### Bell Schedule D Afternoon Assembly

7th Grade	Time	Minutes
Home Room, Breakfast & Announcements	7:45-7:51	6
1st Period	7:51 - 8:31	40
2nd Period	8:34 - 9:14	40
3rd Period	9:17 - 9:57	40
4th Period	10:00 - 10:40	40
5th Period	10:43 - 11:23	40
Lunch	11:26 - 11:56	30
6th Period	11:59 - 12:39	40
7th Period	12:42 - 1:22	40
8th Period	1:25 - 2:05	40
Assembly	2:08 - 3:00	52

8th grade	Time	Minutes
Home Room, Breakfast & Announcements	7:45-7:55	10
Assembly	7:55 - 8:59	64
1st Period	9:02 - 9:40	38
2nd Period	9:43 - 10:21	38
3rd Period	10:24 - 11:02	38
4th Period	11:05 - 11:43	38
5th Period	11:46 - 12:24	38
6th Period	12:27 - 1:05	38
Lunch	1:08 - 1:38	30
7th Period	1:41 - 2:19	38
8th Period	2:22 - 3:00	38

8th grade	Time	Minutes
Home Room, Breakfast & Announcements	7:45-7:51	6
1st Period	7:51 - 8:31	40
2nd Period	8:34 - 9:14	40
3rd Period	9:17 - 9:57	40
4th Period	10:00 - 10:40	40
5th Period	10:43 - 11:23	40
6th Period	11:26 - 12:06	40
Lunch	12:09 - 12:39	30
7th Period	12:42 - 1:22	40
8th Period	1:25 - 2:05	40
Assembly	2:08 - 3:00	52



## STUDENTS

As a productive student at Wiggins Middle School, I will:

- Come to school on time prepared to learn and do my best;
- Attend school each day;
- Have the supplies I need to learn;
- Follow all school and classroom rules, including respecting the rights of others, at all times;
- Pay attention in class and not disturb others while they are learning and teachers are instructing;
- Complete all assigned class work and homework neatly, accurately, and on time;
- Share something I learned with my parents each evening;
- Prepare for and perform my best on the Mathematics STAAR testing as a 6<sup>th</sup> grader (May 2019);
- Prepare for and perform my best on the Reading STAAR testing as a 6<sup>th</sup> grader (May 2019);
- Prepare for and perform my best on the Writing TELPAS testing as a 7<sup>th</sup> grader (March 2019);
- Prepare for and perform my best on the Mathematics STAAR testing as a 7<sup>th</sup> grader (May 2019);
- Prepare for and perform my best on the Reading STAAR testing as a 7<sup>th</sup> grader (May 2019);
- Prepare for and perform my best on the Science STAAR testing as an 8<sup>th</sup> grader (May 2019);
- Prepare for and perform my best on the Social Studies STAAR testing as an 8<sup>th</sup> grader (May 2019);
- Prepare for and perform my best on TSI testing as an 8<sup>th</sup> grader;

Student Signature: \_\_\_\_\_

## STUDENTS, TEACHERS, PARENTS –

### WORKING TOGETHER FOR SUCCESS!

Wiggins Middle School and parents of students participating in activities, services, and programs funded by Title I, Part A of the Elementary and Secondary Education Act (ESEA), agree this compact outlines how parents, school staff, and students will share the responsibility for improved student academic achievement and the means by which the school and parents will build and develop a partnership to help children achieve the State's high standards.

## IN THE CLASSROOM

As a member of the Professional Learning Community at Wiggins Middle School, I will:

- Utilize high quality instruction to raise student achievement and engage curiosity, as well as encourage student lead learning;
- Provide the highest quality of instruction possible;
- Encourage each student to do his/her best work and reward the student's effort through positive attention;
- Evaluate student progress and communicate with the student and parent at regular intervals;
- Require regular, prompt attendance;
- Maintain a well-managed classroom;
- Make sure the student understands school and classroom rules, which I will enforce fairly and firmly;
- Create any homework (if I assign it), to reinforce what has already been taught in class;

Teacher Signature: \_\_\_\_\_

## AT HOME

As a parent of a student at Wiggins Middle School, I will:

- Encourage and support my child's efforts to read, to learn, and to love learning;
- Provide a quiet time and place for my child to study;
- Review my child's schoolwork on a regular basis and make sure my child completes his or her homework assignments;
- Be responsible for attending parent meetings and for the regular, prompt attendance of my child;
- Maintain contact with my child's teachers and office personnel;
- Set a good example for my child and teach him/her to respect the rights and property of others;
- Review the Student Code-of-Conduct with my child and support all rules regarding acceptable behavior;
- I will review my student's progress using Parent Portal and follow up any concerns or achievements as necessary;

Parent Signature: \_\_\_\_\_

## EL PASO ISD AND WIGGS MIDDLE SCHOOL GOALS:

**GOAL 1:** Wiggins Middle School will ensure Active Learning has a successful, vibrant, culturally responsive school in our neighborhood that successfully engages and prepares all students for graduation and post-secondary success.

**GOAL 2:** Wiggins Middle School will ensure that our students and community are served by effective employees in safe and supportive learning environments.

**GOAL 3:** Wiggins Middle School will lead with character and ethics and will demonstrate fiscal and ethical responsibility as well as deep commitment to service and support in all operations.

**GOAL 4:** Wiggins Middle School will maintain positive and productive partnerships with parents and state and community organizations to facilitate the success of all students.



## WHAT IS A SCHOOL-FAMILY COMPACT?

A school compact is a written agreement between a school, the parents, and students. The compact gives strategies to help support students' success in school. The compact explains what families and schools can do to make a connection for the student between the two "worlds" they live in, home, and school. Parents, students and the school work together to create a group of ideas that can assist students with realizing their potential. This becomes the compact that is signed as an agreement by all those involved in the child's education.

## HOW WE WILL COMMUNICATE?

Hold parent-teacher conferences during which this compact will be discussed as it relates to the individual child's achievement.

- Title I Parent Meeting to discuss school policies.
- Monthly Campus Improvement Team meetings.

Parent Teacher Conferences to be held mid- semester, in both the Fall and Spring Semesters.

Wolverine Growl Bulletin messaging system will be used to communicate with parents and family, as well as, participating community members in order to share information on various upcoming activities, events and pertinent school procedures. Examples include:

- Academic Meets/Competitions
- Educational field trips
- Reward Activities/School Fun Events
- Notifications on Parent and Family development courses and activities

In summary, all of our forms of communication with parents and family will include:

- Email (Direct between parent to teacher, parent to staff member or parent to Administrator)
- Flyers/School Website Advertisements
- Direct Telephone Calls
- School Messenger (General announcement by phone)
- Parent Teacher Conferences
- Mail
- Walk-Ins
- School Website (<http://wigs.episd.org/>)
- Wolverine Growl Bulletin (General email announcement)
- Parent Portal (maintained by EPISD, is a user interface that provides student grade detail, registration information, and pertinent student records).



EL PASO  
INDEPENDENT  
SCHOOL DISTRICT

## ACTIVITIES TO BUILD PARTNERSHIPS

Wiggs Middle School will:

1. Provide high-quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment that enables the participating children to meet the State's student academic achievement standards as follows: Our highly qualified teachers assess a rigorous and relevant, teacher-created, and TEKS (Texas Essential Knowledge and Skills) aligned district curriculum. Teachers build relationships with their students, which creates a safe and conducive environment in which instruction takes place.
2. Hold parent-teacher conferences (at least annually in elementary schools) during which this compact will be discussed as it relates to the individual child's achievement. Specifically, those conferences will be held: Parent teacher conferences will be held during the dates of September 27, 2018 during the fall semester and February 18, 2019 during the spring semester. Additional follow-up conferences can be scheduled as per parent request.

3. Provide parents with frequent reports on their children's progress. Specifically, the school will provide reports as follows: Student academic progress reports will be provided and distributed every three weeks. Parents will also be encouraged to utilize parent portal in order to track and review a student's progress.
4. Provide parents reasonable access to staff. Specifically, staff will be available for consultation with parents as follows: Parents have access to teachers through email and parent portal, phone calls, and setting up conferences through the office staff. Many teachers are available at school-sponsored events, as well. Clerical and front office staff are available daily on a walk-in basis and by telephone or email. Our Administrators, Counselors and Nurse have an open-door policy, are available to parents and can be contacted through telephone and email. Our front office staff notifies them for any immediate concerns.

5. Provide parents opportunities to volunteer and participate in their child's class, and to observe classroom activities, as follows: Our parents may volunteer at any possible opportunity that is within the EPISD guidelines and regulations. Any school events (whether it be before, during, or after school and including special events) are open for the various family members and community supporters of Wiggs Middle School. This also requires proper authorization and specific requirements depending on the nature of the aforementioned opportunities.

Timothy Lulher  
Principal, Wiggs Middle School

Wiggs Middle School



Wiggs Middle School

SCHOOL-FAMILY COMPACT

For 6<sup>th</sup>, 7<sup>th</sup>, and 8<sup>th</sup> grade

students

Rev: 5/1/18

Our Mission Statement:  
"WE CAN, WE WILL!"

Vision:

Our vision to provide a quality education through shared responsibility in a safe, supportive environment for all students to meet the challenges of a global society.

Our goal and responsibility is to help each student develop an enthusiasm for learning, a respect for self and others, and the skills to become a creative, independent thinker, and problem solver.

Therefore, the mission of the Wiggs Middle School community of faculty, parents, and students is to actively engage all learners in critical thinking, creativity, collaboration, and effective communication knowing that these skills are essential to successful 21st century post-secondary education, employment, and global citizenship.

Furthermore, Wiggs Middle School will do whatever it takes to create and sustain an environment for achieving positive academic, social, and emotional learning outcomes for all through a collaborative and consistent TEAM approach.

1300 Circle Dr.  
El Paso, Texas 79902  
(Main) 915-236-3600 (Fax) 915-236-3646  
<http://wigs.episd.org/>



## ESTUDIANTES

Siendo un estudiante productivo de la Escuela Secundaria Wiggs, yo haré lo siguiente:

1. Llegar a la escuela puntualmente y preparado para aprender y hacer lo mejor que pueda;
2. Asistir a la escuela cada día;
3. Tener los materiales escolares necesarios para el aprendizaje;
4. Seguir todas las reglas de la escuela y el salón, que incluyen:
5. Respetar los derechos de los demás, en todo momento;
6. Poner atención en el salón y no molestar a los demás mientras que estén aprendiendo o los maestros estén dando instrucciones;
7. Cumplir con todos los trabajos asignados en clase y la tarea de manera organizada, precisa y a tiempo;
8. Compartir algo que he aprendido con mis padres cada día;
9. Preparar y rendir los mejores resultados que pueda en el examen STAAR de Matemáticas en el sexto grado (Mayo 2019);
10. Preparar y rendir los mejores resultados que pueda en el examen TELPAS de Escritura en el séptimo grado (Marzo 2019);
11. Preparar y rendir los mejores resultados que pueda en el examen STAAR de Matemáticas en el séptimo grado (Mayo 2019);
12. Preparar y rendir los mejores resultados que pueda en el examen STAAR de Lectura en el séptimo grado (Mayo 2019);
13. Preparar y rendir los mejores resultados que pueda en el examen STAAR de Ciencias en el octavo grado (Mayo 2019);
14. Preparar y rendir los mejores resultados que pueda en el examen STAAR de Ciencias Sociales en el octavo grado (Mayo 2019);
15. Preparar y rendir los mejores resultados que pueda en el examen TSI en el octavo grado;

Firma del Estudiante: \_\_\_\_\_

## ESTUDIANTES, MAESTROS, PADRES-

### ¡TRABAJANDO JUNTOS PARA EL ÉXITO!

La Escuela Secundaria Wiggs y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por Título I, Parte A de la ley Federal de Educación Elemental y Secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés), están de acuerdo que este convenio da una idea de cómo los padres, el personal escolar y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico estudiantil y los medios por los que la escuela y los padres construirán y desarrollarán una colaboración para ayudar a los estudiantes llegar a los altos niveles que espera el estado.

## EN EL SALON DE CLASES

Siendo un miembro de la Comunidad Profesional de Aprendizaje de la Escuela Secundaria Wiggs, yo haré lo siguiente:

1. Utilizar instrucción de alta calidad para incrementar el logro y la curiosidad estudiantil, así como,
2. Fomentar el aprendizaje del alumno;
3. Prover la más alta calidad de instrucción posible;
4. Alentar a cada estudiante a hacer su mejor trabajo y recompensar el esfuerzo del estudiante a través de atención positiva;
5. Evaluar el progreso del estudiante y comunicarse con el estudiante y el padre a intervalos regulares;
6. Requerir asistencia regular y puntual;
7. Mantener un salón de clases bien administrado;
8. Asegurarse de que el estudiante comprenda las reglas de la escuela y
9. el salón de clase, las cuales haré cumplir firmemente;
10. Crear cualquier tarea (si es asignada) para reforzar lo que ya se ha enseñado en clase;

Firma del maestro: \_\_\_\_\_

## EN CASA

Siendo un padre de un estudiante de la Escuela Secundaria Wiggs, yo haré lo siguiente:

1. Alentar y apoyar los esfuerzos de mi hijo para leer, aprender y amar el aprendizaje;
  2. Proveer un tiempo y lugar tranquilo para que mi hijo estudie;
  3. Revisar el trabajo escolar de mi hijo regularmente y asegurarme de que mi hijo cumpla con las tareas;
  4. Ser responsable de asistir a las juntas de padres y por la asistencia regular y puntual de mi hijo/a;
  5. Mantener contacto con los maestros de mi hijo/a y el personal de oficina;
  6. Establecer un buen ejemplo para mi hijo/a y enseñarle a respetar los derechos y la propiedad de los demás;
  7. Repasar el Código de Conducta para el Estudiante con mi hijo/a y apoyar todas las reglas con respeto a comportamiento;
  8. Repasar el progreso de mi estudiante usando el Portal para los Padres
- y dar seguimiento a cualesquiera preocupaciones o logros como sea necesario:

Firma del Padre: \_\_\_\_\_

## METAS DEL DISTRITO ESCOLAR DE EL PASO Y LA ESCUELA SECUNDARIA WIGGS:

**META 1:** La Escuela Secundaria Wiggs se asegurará que nuestra comunidad tenga una escuela exitosa y culturalmente receptiva en cada vecindario que exitosamente capta y prepara a los estudiantes para sus graduaciones y su éxito postsecundario.

**META 2:** La Escuela Secundaria Wiggs asegurará que nuestros estudiantes, empleados y la comunidad en general permanezcan en un ambiente de aprendizaje establecido, seguro, y vibrante.

**META 3:** La Escuela Secundaria Wiggs demostrará responsabilidad fiscal y ética, así como un compromiso a la orientación de las operaciones del distrito.

**META 4:** La Escuela Secundaria Wiggs contratará desarrollará y retendrá un sistema altamente efectivo y personal calificado que exitosamente involucra a todos los estudiantes para el éxito.

**META 5:** La Escuela Secundaria Wiggs mantendrá asociaciones positivas y productivas con los padres y nuestra comunidad para facilitar el éxito de todos los estudiantes.



## ¿QUE ES UN CONVENIO DE PADRES?

Un convenio escolar es un acuerdo por escrito entre una escuela, los padres y los estudiantes. El convenio proporciona estrategias para ayudar a apoyar el éxito de los estudiantes en la escuela.

El convenio explica lo que las familias y las escuelas pueden hacer para hacer una conexión para los estudiantes entre los dos "mundos" en los que viven, en casa y en la escuela. Los padres, los estudiantes y la escuela trabajan juntos para crear un grupo de ideas que pueden ayudar a los estudiantes a realizar su potencial. Esto se convierte en el convenio que se firma como un acuerdo entre todos los involucrados en la educación del estudiante.

¿COMO NOS COMUNICAREMOS?

Realizar conferencias de padres y maestros durante cual este convenio será discutido en lo que se relaciona con el logro individual del estudiante.

Título 1

Junta de Padres para discutir las políticas escolares.

Junta mensuales del Equipo para el Mejoramiento del Campus.

Conferencias de Padres y Maestros que se llevarán a cabo a la mitad del semestre, en ambos semestres (otoño y primavera).

El sistema de mensajería (Wolverine Growl Bulletin) se utilizará para comunicarse con los padres y la familia, así como, miembros de la comunidad participantes para compartir información sobre diversas actividades, eventos y procedimientos escolares pertinentes.

Ejemplos incluyen:

Reuniones académicas / Concursos

Excursiones educativas

Actividades de Recompensa / Eventos de Diversión en la Escuela

Notificaciones sobre cursos y actividades para el desarrollo de padres y familias

En resumen, todas nuestras formas de comunicación con padres y familiares incluirán:

Correo electrónico (Directo entre padre a maestro, padre a miembro de personal o padre a administrador)

Folleto / Anuncios en el sitio de internet de la escuela

Llamadas telefónicas directas

Mensajero Escolar (Anuncio General por teléfono)

Conferencias de Padres y Maestros

Correo

Visita personal

Sitio de la escuela (<http://wigs.episd.org/>)

Boletín Wolverine Growl (anuncio general por correo electrónico)

Portal de Padres (mantenido por EPISD, es un usuario

Interfaz que proporciona grados estudiantiles en detalle,

Información de registro y archivos pertinentes al estudiante)

## ACTIVIDADES PARA FORMAR COOPERACIONES

La Escuela Secundaria Wiggs hará lo siguiente:

**ACTIVIDADES PARA FORMAR COOPERACIONES**

La Escuela Secundaria Wiggs hará lo siguiente:

1. Prover un currículo de alta calidad e instrucción en un ambiente de aprendizaje eficaz y que respalda que los estudiantes participantes cumplan con los estándares académicos de la siguiente manera:

Nuestros maestros altamente calificados accedan un currículo relevante y riguroso, creado por el maestro, y alineado con TEKS (Conocimiento y Habilidades Esenciales de Texas) del distrito. Los maestros construyen relaciones con sus estudiantes, en las cuales se crean un entorno seguro y propicio en el que la instrucción se lleva a cabo.

2. Realizar conferencias para padres y maestros (por lo menos anualmente en las escuelas primarias) durante las cuales este convenio será discutido en lo que se refiere al logro del estudiante.

Específicamente las conferencias de padres y maestros se llevarán a cabo durante las fechas del 26 de octubre del 2017 durante el semestre de otoño y 22 del febrero del 2018 durante el semestre de primavera.

Conferencias adicionales pueden ser programadas según la solicitud de los padres.

3. Prover a los padres informes frecuentes sobre el progreso del estudiante. Específicamente, la escuela proveerá los siguientes informes:

Los informes de progreso académico estudiantil serán proporcionados y distribuidos cada tres semanas.

Los padres también serán alentados a utilizar el portal de padres para rastrear y revisar el progreso del estudiante.

4. Prover a los padres acceso razonable al personal.

Específicamente, el personal estará disponible para consultas con los padres de la siguiente manera: Los padres tienen acceso a los maestros a través de correo electrónico y portal de los padres, llamadas telefónicas, y la programación de conferencias a través del personal de la oficina. Adicionalmente, muchos maestros están disponibles durante eventos patrocinados por la escuela. Personal clerical de la está disponible diariamente en la oficina y por teléfono o correo electrónico. Nuestros administradores, los consejeros y la enfermera tienen una política de puertas abiertas, están disponibles a los padres y pueden ser contactados por teléfono y correo electrónico. Nuestro personal de la oficina les notifica de cualquier preocupación inmediata.

## WIGGS MIDDLE SCHOOL



### CONVENIO ENTRE LA ESCUELA Y LOS

#### PADRES

Para los estudiantes del sexto, séptimo y

octavo grado

Rev: 5/1/1718

Nuestra Declaración de Objetivos:  
“¡PODEMOS Y LO HAREMOS!”

Visión:

Nuestra visión es prover una educación de calidad a través de responsabilidad compartida en un entorno seguro y que respalda que todos los estudiantes puedan afrontar los retos de una sociedad global.

Nuestra meta y responsabilidad es ayudar a cada estudiante desarrollar un entusiasmo por el aprendizaje, un respeto por uno mismo y otros, y las habilidades para convertirse en un pensador y un solucionador de problemas creativo e independiente.

Por lo tanto, la misión de la Escuela Secundaria Wiggs, la comunidad de maestros, padres y estudiantes es involucrar activamente a todos los estudiantes en el pensamiento crítico, la creatividad, la colaboración y la comunicación efectiva sabiendo que estas habilidades son esenciales para el éxito de enseñanza possecundaria del siglo XXI, el empleo, y la ciudadanía global.

Por otra parte, la Escuela Secundaria Wiggs hará lo que sea para crear y sostener un ambiente para lograr resultados académicos, sociales y emocionales positivos a través de un planteamiento colaborativo y consistente.

1300 Circle Dr.

El Paso, Texas 79902

(Main) 915-236-3600 (Fax) 915-236-3646

<http://wigs.episd.org/>

Timothy Luther

Principal, Wiggs Middle School



WIGGS MIDDLE SCHOOL  
2018 - 2019  
STUDENT PICK UP FORM

Student's Name/*Nombre Estudiante*: \_\_\_\_\_ Grade/*Grado* \_\_\_\_

Student ID#: \_\_\_\_\_

Please select one of the following / *Por favor seleccione uno de los siguientes*:

- My child may walk home from school.
- Mi hijo/hija puede ir a casa andando desde la escuela.*
- My child may be picked up from school by the following:
- Mi hijo/hija se puede recoger de la escuela por los siguientes:*
- Other, please explain
- Otro, explique:* \_\_\_\_\_

Mother/*Madre*: \_\_\_\_\_

Phone/*Telefono*: \_\_\_\_\_

Father/*Padre*: \_\_\_\_\_

Phone/*Telefono*: \_\_\_\_\_

Relative/*Relativa*: \_\_\_\_\_

Phone/*Telefono*: \_\_\_\_\_

Friend/*Amigo*: \_\_\_\_\_

Phone/*Telefono*: \_\_\_\_\_

Friend/*Amigo*: \_\_\_\_\_

Phone/*Telefono*: \_\_\_\_\_

Please remember: Designated person(s) are to go to the Attendance Office and present a PHOTO ID before picking up the student. *Por favor recuerde persona(s) designada ir a la oficina y presentar una identificacion con foto antes de recoger al alumno.*

\_\_\_\_\_  
Parent Signature/*Firma de Padre*

\_\_\_\_\_  
Date/*Fecha*

Received/*date*:: \_\_\_\_\_



## Wolverine Growl

Wiggs Email Newsletter

This informative email newsletter covers important information about our Wiggs community, students, campus and events.

Please sign up to receive this free Wiggs newsletter.

Please bring this paper to the school and take it to the Attendance office to be placed in the PTA mailbox.

Student's Name: \_\_\_\_\_

Parent's Name: \_\_\_\_\_

Email Address: \_\_\_\_\_



## Wolverine Growl

Boletín de correo electrónico de Wiggs

Este boletín informativo incluye información importante sobre nuestra comunidad, nuestros estudiantes, nuestros instilación y eventos.

Por favor regístrese para recibir el boletín gratuito de Wiggs.

Por favor regrese este papel a la escuela y llévelo a la oficina de Asistencia para ser colocado en el buzón de correo de la PTA.

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_

Nombre de los padres: \_\_\_\_\_

Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_